



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)理事會第1次會議紀錄

時間：115年 1月 13日(二) 20:05

地點：本會會館

主席：李秉鴻 會長 司儀：吳俊頡 秘書長 記錄：吳俊頡 秘書長

一、報告出席人數：應到 9 位，實到 8 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、溫博珩、宋伊翎、吳俊頡、蔡理翰(遲到逾10分鐘，30分鐘以內)、侯期騰、林恩仔(遲到逾30分鐘)、吳柏毅、李承育(早退)。

缺席：無。

列席：李育豪、王盈傑。

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條：

我們深信

篤信真理可使人類的生命具有意義和目的

人類的親愛精神沒有疆域的限制

經濟上的公平，應由自由的人通過自由企業的途徑獲得之

健全的組織應建立在法治的精神上

人格是世界上最大的寶藏

服務人群是人生最崇高的工作

朗誦青商使命：提供領導才能發展機會，賦權青年人創造積極正向的改變。

朗誦青商願景：成為全球具領導性的青年領袖網絡。

四、確認本次會議議程(13個議程、10個案由、1個附件) 決議：無異議認可。

五、介紹貴賓：南二區李旭洋執行長、2024年謝孟珊世總特助。

六、主席致詞：首次理事會，應追求好表現，積極參與會務，多商討多互動，使社團風氣讓人人都想參與其中並發言，期待理事團隊在未來能夠全力會擴、承辦大小活動，讓活動帶動並吸引更多社會青年人加入，讓更多人看見本會。

七、貴賓致詞：全程參與，留待自由發言時。

八、報告事項：

(一)各分會交接典禮：

月	日	星期	時間	交接暨就職典禮	地點	總幹事/ 召集人
1 1	17	六	1600	金城	大象寬廷宴會廳/尊榮廳	秘書長
	18	日	1100	春秋閣	富苑喜宴會館	吳俊頡
	18	日	1600	台南	東東宴會館/華平館	秘書長
	24	六	1700	府城	玄鑽海鮮宴會廳/水鑽廳	侯期騰
	25	日	1630	台南女	大統喜宴餐廳	秘書長
	31	日	1530	鳳凰城	台南桂田酒店	秘書長
2	7	六	1700	南科	天心岩蔬食	秘書長

(二)祝福1月份壽星生日快樂：

1/5：林玟蓉 2012年會長、1/5：黃朝琴 資深OB會員、1/17：吳宗耀 2008年會長、1/20：蕭智文 2009年會長、1/20：施金來 2013年主席、1/22：莊玉樹 2005年主席、1/27：謝枝順 2008年主席。

財務處報告：尚未到場。

副會長報告：侯期騰-首次擔任理事成員，能在會議桌與各位前輩開會，非常興奮，期待學習更多青商資訊，讓自己早日融入青商文化，獲得個人成長機會。

九、討論事項：

案由(一)：第44屆理事會第1次、第2次預備會會議紀錄，請追認案。

(提案人：吳俊頡 秘書長，附署人：侯期騰 副會長)

說明：為促進會務順利運行，已於本會會館召開完畢。

辦法：如附件(一) P6

決議：無異議認可。

案由(二)：第44屆(2026年)1月份財務收支表，請審查案。

(提案人：蔡理翰 財務長，附署人：吳俊頡 秘書長)

說明：依據本會章程第5章第28條規定辦理。

辦法：財務收支決算表，如附件(二) P40

決議：照案通過。

案由(三)：第43、44屆會長暨特友會主席交接與理監事宣誓就職典禮籌備會第1、2次會議紀錄，

請追認案。(提案人：吳俊頡 秘書長，附署人：侯期騰 副會長)

說明：為促進交接典禮順利運行，已於114/12/5、12/6召開完畢。

辦法：附件(三) P41

決議：無異議認可。

案由(四)：聘任第74屆青商總會南區會自薦課程-數字易經天賦能量領導力課程總幹事，請討論案。(提案人：侯期騰 副會長，附署人：吳俊頡 秘書長)

- 辦法：1. 聘任訓練才能主委李育豪為課程總幹事。
2. 付委總幹事召開籌備會議。

決議：照案通過。

案由(五)：聘任第74屆青商總會南區會個人成長課程-青商活動主持人培訓班總幹事，請討論案。(提案人：侯期騰 副會長，附署人：吳俊頡 秘書長)

- 辦法：1. 聘任訓練才能主委李育豪為課程總幹事。
2. 付委總幹事召開籌備會議。

決議：照案通過。

案由(六)：聘任第74屆青商總會南區會-南二區商業交流活動總幹事，請討論案。(提案人：侯期騰 副會長，附署人：吳俊頡 秘書長)

- 辦法：1. 聘任會員蘇健平為活動總幹事。
2. 付委總幹事召開籌備會議。

決議：照案通過。

案由(七)：聘任第44屆第43週年慶典總幹事，請討論案。(提案人：吳柏毅 理事，附署人：侯期騰 副會長)

- 辦法：1. 聘任會員蔡理翰為慶典總幹事。
2. 付委總幹事召開籌備會議。

決議：照案通過。

案由(八)：第44屆會擴獎勵辦法，請討論案。(主席交議)

說明：為鼓勵18~40歲社會青年加入本會，凡本會正式會員引薦新會員加入本會見習，而後成為正式會員並繳納完整會費，該引薦人則依下列辦法規定，享有餐券獎勵及本會榮譽。

辦法：1、於115年度1月份起至7月份止，每引薦1位社會青年加入本會見習，並經理事會通過成為正式會員之當月份理事會，該正式新會員完成年度會費繳納完竣後之次月理事會召開時，將由李秉鴻會長提供引薦人1張王品集團餐券（自選西堤牛排或陶板屋擇1），以此類推。

2、115整年度，本會正式會員引薦最多位正式新會員者，且完成會費繳費，該年度引薦

人依會擴數取前2名(至少引薦3位以上，方得列入排名)，於下期交接典禮青商之夜舞台，分別獲頒「最優秀會員擴展獎與優秀會員擴展獎」與「紀念品」殊榮。

決議：照案通過。

案由(九)：府城青商擔任文宏慈善協會愛心物資發放活動之協辦單位，請討論案。

(提案人：吳柏毅 理事，附署人：林恩仔 副會長)

說明：文宏慈善基金會預定於115/1/31舉辦愛心物資發放活動，該活動總幹事為府城青商吳柏毅理事，社團與協會互助合作，共創雙贏。

辦法：1. 聘任會員吳柏毅為活動召集人。

2. 付委召集人召開活動會議說明活動內容與協辦細節。

決議：照案通過。

案由(十)：第44屆社會青年申請「見習會友」入會資格，請審核案。

(提案人：吳俊頡 秘書長，附署人：蔡理翰 財務長)

說明：依據本會組織章程第三章第九條辦理。

辦法：審核資料如下表

姓名:賴浩祥	生日: 78/3/11	電話: 0981-637-901	通訊地址:台南市安南區海佃路一段417號	
目前任職單位: 中信房屋/大安南海佃加盟店 職稱:副理		學歷: 後壁高中/營建科	見習日期: 115年1月13日	
出席記錄: 1. 交接活動:新營、成功、菁英。 2. 鳳凰城共識營			介紹人:吳俊頡	
			輔導學長	輔導理事
			吳俊頡	吳柏毅

姓名:王盈傑	生日: 77/8/28	電話: 0920-076-927	通訊地址:台南市南區中華西路一段63號	
目前任職單位: 賓泓賓士/台南展示中心 職稱:中古車銷售經理		學歷: 崑山科大/企管系	見習日期: 115年1月13日	
出席記錄:			介紹人:吳俊頡	
			輔導學長	輔導理事
			吳俊頡	李承育

決議：照案通過。

案由(十一)：第44屆(2026年)理事會第2次會議時間、地點，請討論案。

(提案人：吳俊頡 秘書長，附署人：蔡理翰 財務長)

說明：依據本會組織章程第5章第31條辦理。

辦法：1. 時間：115年 2月 3日(二) 20:00

2. 地點：本會會館。

決議：照案通過。

十、臨時動議：無

十一、會議講評：宋伊翎-應熟讀本會組織章程與施行細則。

十二、自由發言：李旭洋-會長開會流暢，非常順利，首次參與府城青商理事會，讚譽秉鴻會長表現良好；謝孟珊-可提供公部門整合與媒體宣傳力量的資源。

十三、請主席宣佈散會

會長：李秉鴻

秘書長：吳俊頡



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)理事會第1次預備會議紀錄

時間：114年10月26日(日) 11:07

地點：本會會館

主席：李秉鴻 會長 司儀：吳俊頡 秘書長 記錄：吳俊頡 秘書長

一、報告出席人數：應到 9 位，實到 8 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、吳俊頡、蔡理翰、侯期騰、林思仔、蘇健平、吳柏毅、李承育。

缺席：溫博珩

列席：宋伊翎

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條：

我們深信

篤信真理可使人類的生命具有意義和目的

人類的親愛精神沒有疆域的限制

經濟上的公平，應由自由的人通過自由企業的途徑獲得之

健全的組織應建立在法治的精神上

人格是世界上最大的寶藏

服務人群是人生最崇高的工作

朗誦青商使命：提供領導才能發展機會，賦權青年人創造積極正向的改變。

朗誦青商願景：成為全球具領導性的青年領袖網絡。

四、通過本次會議議程(10個議程、13個案由) 決議：修正後通過。

五、主席致詞：感謝各位理事成員在假日百忙之中撥空參與第1次預備理事會，這是一個重要的會議，有大家的參與，對於明年度的會務推動來說，就是好的開始。

六、討論事項：

案由(一)：聘任第44屆理監事職務，請通過案。(主席交議)

說明：1. 依據本會組織章程第5章第24條辦理。

2. 第43屆第2次會員大會投票當選之理監事團隊。

3. 為推展會務，聘任職務負責各項工作之規劃及推行。

辦法：1. 聘任會員 侯期騰 為副會長。

2. 聘任會員 蘇健平 為理事。

3. 聘任會員 吳柏毅 為理事。

4. 聘任會員 李承育 為理事。

5. 聘任會員 王麗榕 為監事。

6. 聘任會員 張翰駟 為監事。

決議：修正動議通過，修正內容為：刪除辦法 2. 聘任會員 林恩仔 為副會長。

案由(二)：第44屆常務監事聘任 王麗榕 擔任常務監事職務，請通過案。

(提案人：蘇健平 理事，附署人：侯期騰 副會長)

說明：依據本會組織章程第6章第37條辦理。

辦法：由監事成員推舉一位擔任常務監事職務。

決議：認可。

案由(三)：第44屆成立工作委員會，請討論案。(主席交議)

說明：依據本會組織章程第8章第42~43條辦理。

辦法：成立各工作委員會如下：

兄弟友好委員會、公共關係委員會、會擴聯誼委員會、編輯記錄委員會、家庭聯誼委員會、商業交流委員會、運動休閒委員會、訓練才能委員會、特友會聯誼委員會、獎勵評審委員會、選務委員會。

決議：修正動議通過，修正內容為：增列獎勵評審委員會、選務委員會。

案由(四)：第44屆工作委員會工作目標，請討論案。(主席交議)

說明：1. 依據本會組織章程第8章第42、43條辦理。

2. 讓第44屆各工作委員會有明確的工作目標與內容，遂行會務推動。

辦法：

一、兄弟友好委員會

1. 兄弟友好理事會互訪之召集人。
2. 舉辦兄弟友好聯合月例會之總幹事。
3. 兄弟友好會交接典禮暨週年慶典之召集人。
4. 成為兄弟友好會的交流與情誼聯繫窗口。
5. 參與兄弟友好會承辦活動之召集人。

二、公共關係委員會

1. 公益關懷活動之總幹事或召集人
2. 主動聯繫與參與在地社區發展服務活動之總幹事或召集人。

三、會擴聯誼委員會

1. 會擴活動之總幹事。
2. 會擴拜訪召集人，關心新進會員。

四、編輯記錄委員會

1. 本會網站經營（府城青商FB、官方Line、IG）
2. 府城活動電子文宣製作與宣傳，製作月行事曆。
3. 府城OB與YB通訊錄製作
4. 府城青商活動照片收集並存入Line相簿。
5. 青商各類活動，對YB與OB宣傳。

五、家庭聯誼委員會

1. 婚喪喜慶紅白包。
2. 新春團拜總幹事。
3. YB郊遊月例會、府城安南古都母子聯合月例會之總幹事或召集人。

六、商業交流委員會

1. 舉辦企業參訪。
2. 商業講座總幹事。
3. 相關商業研習、講座與活動之宣傳與召集。

七、運動休閒委員會

1. 舉辦會內運動活動。
2. 青商運動競賽之召集人
3. 舉辦區會、總會或外聘的個人與團體運動課程之總幹事。

八、訓練才能委員會

1. 金口講、奧瑞岡、會議規範訓練課程之召集人。
2. 舉辦區會、總會或外聘的個人與團體訓練課程之總幹事。
3. 青商個人或團體訓練課程之召集人。

九、特友會聯誼委員會

YB、OB 會員聯誼活動之召集人或總幹事。

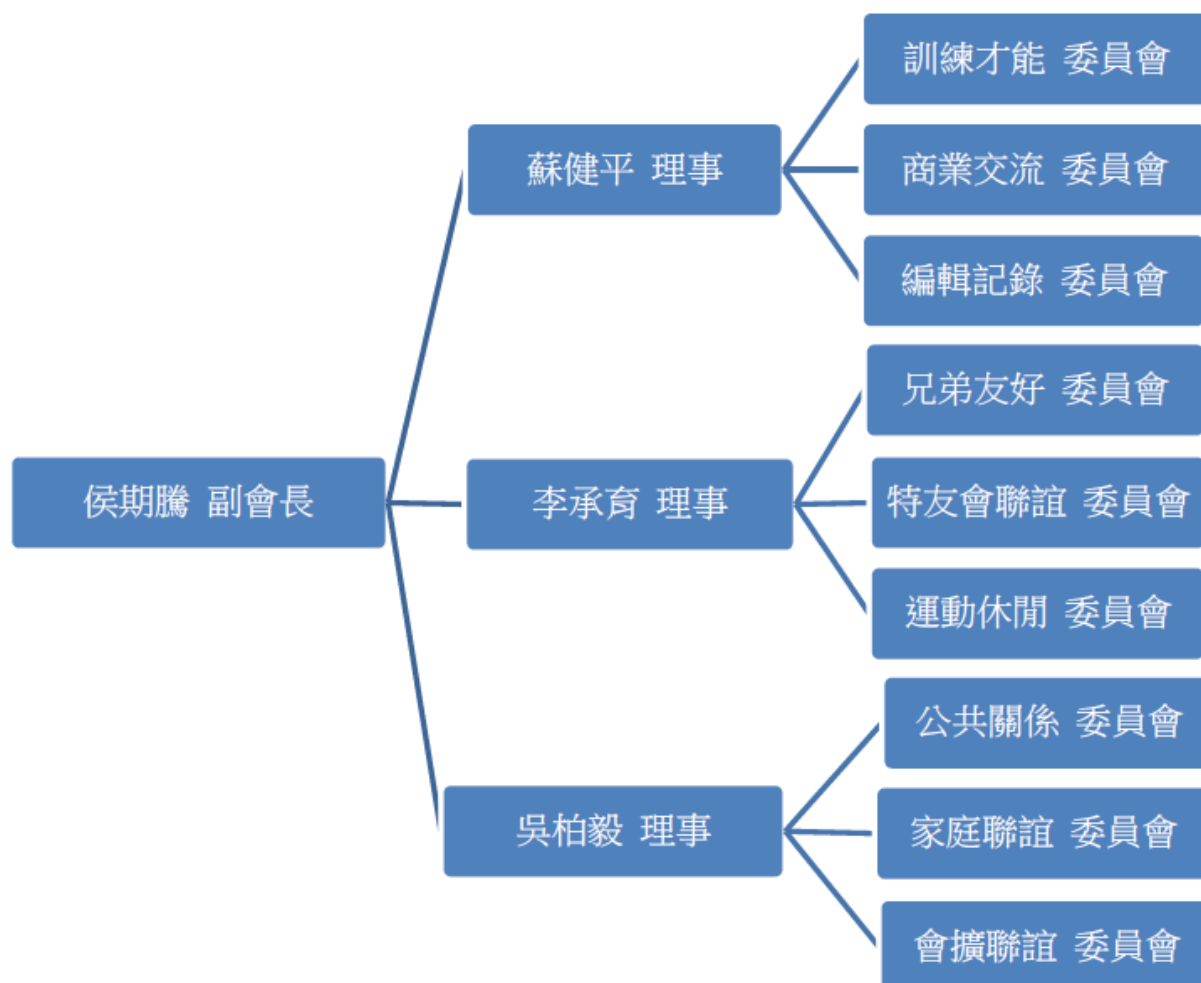
決議：認可。

案由(五)：第44屆工作委員會之輔導理事，請討論案。(主席交議)

說明：1. 依據本會組織章程第8章第42~43條辦理。

2. 落實分層輔導管理機制，讓會務運行流暢。

辦法：常務理事(副會長)、理事、與各委員會管理組織系統表。



決議：修正動議通過，修正內容為：刪除林恩仔副會長，吳柏毅理事與轄下3個委員會，一併納入侯期騰副會長組織下的理事群。

案由(六)：聘任第44屆各委員會主任委員，請討論案。(主席交議)

說明：依據本會組織章程第8章第42與43條辦理。

辦法：1. 聘任會員 李承育 為運動休閒委員會主任委員。

2. 聘任會員 李育豪 為訓練才能委員會主任委員。

3. 聘任會員 侯期騰 為特友會聯誼委員會主任委員。

4. 聘任會員 吳俊頡 為兄弟友好委員會主任委員。

5. 聘任會員 吳柏毅 為公共關係委員會主任委員。

6. 聘任會員 吳柏毅 為家庭聯誼委員會主任委員。

7. 聘任會員 侯期騰 為商業交流委員會主任委員。
8. 聘任會員 宋伊翎 為會擴聯誼委員會主任委員。
9. 聘任會員 蘇健平 為編輯記錄委員會主任委員。
10. 聘任輔導會長溫博珩為獎勵評審委員會召集人，會長李秉鴻、副會長侯期騰、秘書長吳俊頡、法制顧問宋伊翎為委員。

決議：修正動議通過，修正內容為：刪除副會長林恩仔為獎勵評審委員。

案由(七)：付委各委員會擬定第44屆之年度工作計劃表及財務預算表，請討論案。

(提案人：吳柏毅 理事，附署人：林恩仔 副會長)

說明：依據本會組織章程第八章施行細則第72條辦理。

辦法：1. 由各委員會主任委員召開主任委員聯席會。

2. 付委主任委員擬定各該委員會之工作計劃及預算。

決議：修正動議通過，修正內容為：主旨增列「付委」各委員會擬定第44屆年度工作計劃表及財務預算表，請討論案。

案由(八)：第44屆會務內閣與理事成員自律公約，請討論案。(主席交議)

說明：為提高議事效率及鼓舞理事成員的服務熱誠，促使監事會團隊運作流暢。

辦法：理事會自律公約內容如下：

1. 理事會1年最多可請假3次，須於12小時前請假完畢；會議時間於20:00開始，遲到超過10分鐘須扣100元，超過30分鐘須扣200元，無故未到須扣350元。於會議議程自由發言前早退須扣200元。會議議程自由發言前，主席開會若超過2小時，須扣300元，扣款費用列入財務收支表收入部份的其他收入。
2. 自律公約金由理事成員預繳2,000元，於115年度第1次理事會時繳交，委由財務長記錄。
3. 服裝須著正式服裝。
4. 自律公約金，須經 1/2 以上理事團隊同意時使用。
5. 本案由通過後，將於 115 年度第一次理事會起生效。
6. 餘額於年底最後一次理事會時，結算退還個人。

決議：認可。

案由(九)：第44屆監事成員自律公約，請討論案。(主席交議)

說明：為提高議事效率及鼓舞監事成員的服務熱誠，促使監事會團隊運作流暢。

辦法：監事會自律公約內容如下：

1. 監事成員一年最多可請假3次，須於12小時前請假完畢；遲到超過10分鐘須扣100元，超過30分鐘須扣200元，無故不到須扣350元。於會議議程自由發言前早退須扣200元，扣款費用列入財務收支表收入部份的其他收入。
2. 監事會每3個月至少召開一次，1年總計4次，若未於3個月內召開1次者，全體監事成員須扣\$250，扣款費用列入財務收支表收入部份的其他收入。
3. 自律公約金由監事成員預繳1,000元，於115年度第1次理事會時繳交，委由財務長記錄。
4. 服裝須著正式服裝。
5. 自律公約金，須經 1/2 以上理事團隊同意時使用。
6. 本案由通過後，將於 115 年度第1次監事會起生效。
7. 餘額於年底最後一次監事會時，結算退還個人。

決議：認可。

案由(十)：第44屆製作本會會員名片、理監事團隊桌牌，請討論案。(主席交議)

說明：供本會會員與外分會會員結識與交流使用。

辦法：1. 名片上必須有國際青年商會總會當年度標語。

2. 名片正面由會員提供半身形象照，由會長統一彙整印製。

3. 名片與桌牌之製作經費由第 44 屆財務支應。

決議：認可。

案由(十一)：第44屆會費收費標準及截止日期，請討論案。(主席交議)

說明：為配合第44屆工作計劃及財務收支平衡，特擬訂會員收費標準。

辦法：理監事團隊於 114 年 12月 31日前 繳交。

會友於 115年 1月 31日前 繳交。

115 年 1月 31日後未繳交之會友，於第3次理事會召開討論處理辦法。

通過見習資格並成為正式會友者，會費按理事會通過當月，按下列表格為收費標準：

月份	一月	二月	三月	四月	五月	六月
費用	13,000	12,000	11,000	10,350	9,600	8,750
月份	七月	八月	九月	十月	十一月	十二月

費用	7,650	6,500	5,350	4,050	2,700	2,000
----	-------	-------	-------	-------	-------	-------

收費標準如下表：1/1~12/31

職位	會費 (含總會註冊)	自律公約	見習費	合計
理事	14,000	2,000	0	16,000
監事	14,000	1,000	0	15,000
正式會員	13,000	0	0	13,000
見習會員	0	0	2,000	2,000

註：1. 理監事團隊務必出席全國年會與南二區聯合月例會，採統一收費並註冊繳費。

2. 南區大會採會員個人自由參加意願，自行繳費註冊。

決議：認可。

案由(十二)：第43屆與第44屆新舊屆會長交接暨理監事宣誓就職典禮之活動總幹事，請討論案。

說明：依據本會組織章程第5章第30條辦理。

辦法：1. 聘任會員侯期騰擔任活動總幹事。

2. 付委總幹事召開籌備會議。

3. 日期為115年1月24日(六)17時。

決議：認可。

案由(十三)：第44屆理事會第2次預備會議時間、地點，請討論案。

(提案人：李承育 理事，附署人：侯期騰 副會長)

時間：114年11月16日(日)14:00

地點：本會會館。

決議：認可。

七、臨時動議：無。

八、會議講評：法制顧問宋伊翎-熟悉每位會長領導風格，彼此瞭解與共事，期盼會員正向思考，做好時間管理，將所學落實於活動上。

九、自由發言：

1. 侯期騰：將商業交流活動或講座，帶入大學裡，讓需要修習學分學生來選擇，並增進學生對於府城青商會之認識，有利於會員擴展。

2. 吳柏毅：召開會議或舉辦活動，希望提早2週以上公佈，以利會員行程安排。
3. 主席：理事會的會前會，將以線上會議方式提前進行；任何活動舉辦，期盼會員彼此互相支持與相挺；背誦記憶青商信條使命與願景；群組活動之詢問應回應迅速。

十、 請主席宣佈散會

會長：李秉鴻 記錄：吳俊頤



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)理事會第2次預備會議紀錄

時間：114年12月18日(一) 22:43

地點：本會會館

主席：李秉鴻 會長 司儀：吳俊頡 秘書長 記錄：吳俊頡 秘書長

一、報告出席人數：應到 9 位，實到 7 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、溫博珩、宋伊翎、吳俊頡、蔡理翰、侯期騰、吳柏毅。

缺席：蘇健平、李承育。

列席：林恩仔、張翰駱、莊志皓、賴濬祥。

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條：

我們深信

篤信真理可使人類的生命具有意義和目的

人類的親愛精神沒有疆域的限制

經濟上的公平，應由自由的人通過自由企業的途徑獲得之

健全的組織應建立在法治的精神上

人格是世界上最大的寶藏

服務人群是人生最崇高的工作

朗誦青商使命：提供領導才能發展機會，賦權青年人創造積極正向的改變。

朗誦青商願景：成為全球具領導性的青年領袖網絡。

四、確認本次會議議程(12個議程、11個案由、4個附件)

決議：1. 案由(四)辦法2修改為林恩仔 2. 案由(五)提案人修改為吳柏毅。

五、確認上次會議紀錄(附件一)

六、報告上次會議決議執行情況

七、主席致詞：感謝大家撥冗出席，會議決議將成為明年度最重要的行動方針與計劃。

八、討論事項：

案由(一)：聘任第44屆會員林恩仔為副會長一職，請討論案。(主席交議)

說明：根據114/10/26第44屆理事會第一次預備會議紀錄中，修正動議通過刪除林恩仔副

會長一職，然經府城各會員陸續懇談，本人有意願再次擔任第44屆理事成員。

辦法：聘任會員 林恩仔 為副會長。

決議：認可

案由(二)：刪除第44屆蘇健平理事一職，請討論案。(主席交議)

說明：因個人職涯規劃有異動，為平衡事業、兵役和生活，與會長多次商量後作此決定。

辦法：蘇健平成為第44屆府城青商會員。

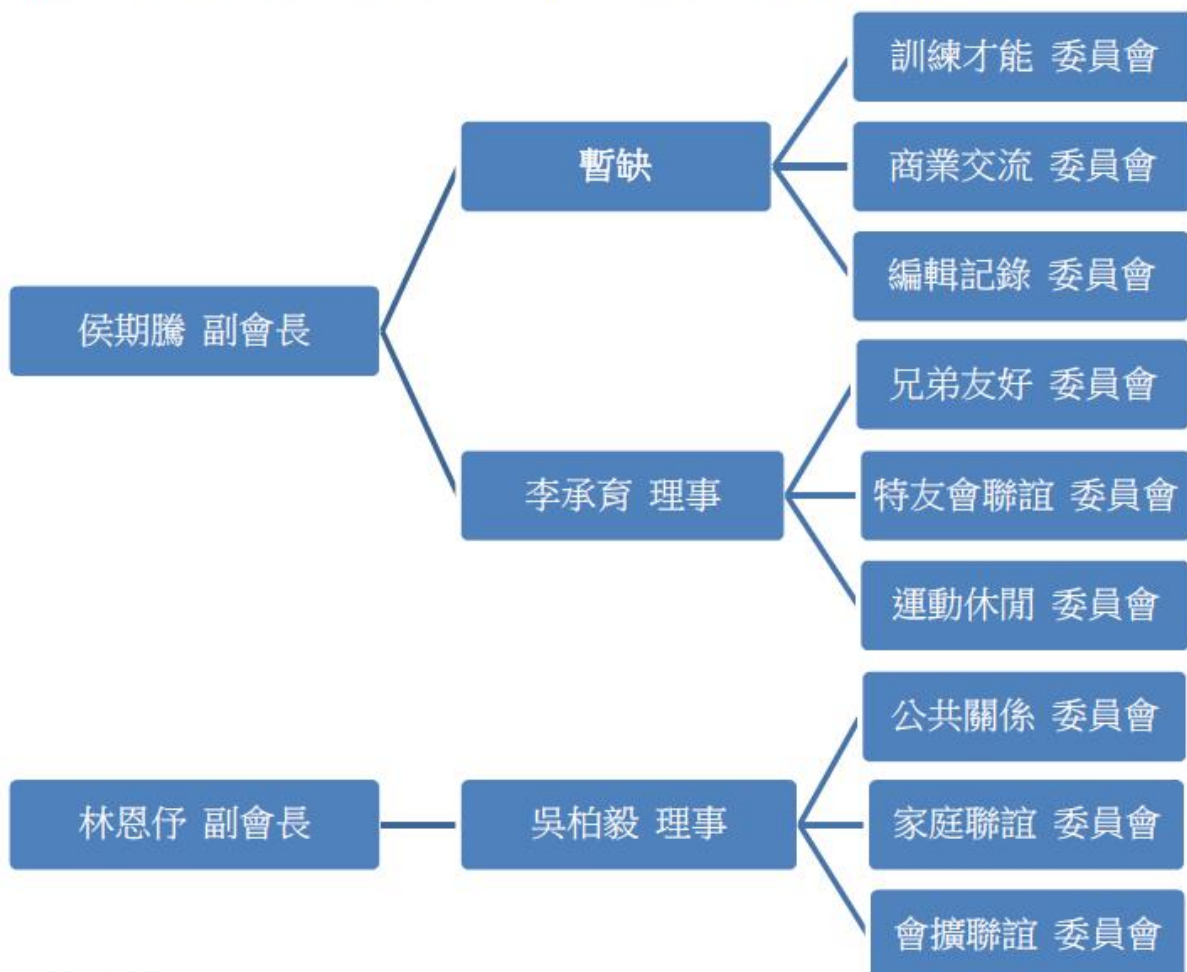
決議：認可

案由(三)：第44屆工作委員會之輔導理事，請討論案。(主席交議)

說明：1. 依據本會組織章程第8章第42~43條辦理。

2. 落實分層輔導管理機制，讓會務運行流暢。

辦法：建立常務理事(副會長)、理事、與各委員會管理組織系統表。



決議：認可

案由(四)：聘任第44屆各委員會主任委員，請討論案。(主席交議)

說明：依據本會組織章程第8章第42與43條辦理。

辦法：1. 聘任會員 李育豪 為訓練才能委員會主任委員。

2. 聘任會員 林恩仔 為商業交流委員會主任委員。

3. 聘任會員 吳俊頡 為編輯記錄委員會主任委員。
4. 聘任會員 吳俊頡 為兄弟友好委員會主任委員。
5. 聘任會員 侯期騰 為特友會聯誼委員會主任委員。
6. 聘任會員 李承育 為運動休閒委員會主任委員。
7. 聘任會員 吳柏毅 為公共關係委員會主任委員。
8. 聘任會員 吳柏毅 為家庭聯誼委員會主任委員。
9. 聘任會員 宋伊翎 為會擴聯誼委員會主任委員。

決議：修正動議通過，修正內容為：商業交流主委由蘇健平變更為林恩仔。

案由(五)：第44屆各委員會預備會議紀錄，請討論案。

(提案人：理事 吳柏毅，附署人：副會長 侯期騰)

說明：依據本會組織章程第8章第42與43條辦理。

辦法：詳如各委員會會議紀錄，詳如附件(一)

1. 訓練才能委員會預備會議紀錄
2. 商業交流委員會預備會議紀錄
3. 編輯記錄委員會預備會議紀錄
4. 兄弟友好委員會預備會議紀錄
5. 特友會聯誼委員會預備會議紀錄
6. 運動休閒委員會預備會議紀錄
7. 公共關係委員會預備會議紀錄
8. 家庭聯誼委員會預備會議紀錄
9. 會擴聯誼委員會預備會議紀錄

決議：認可

案由(六)：第44屆(2026年)年度工作計劃表，請討論案。

(提案人：秘書長 吳俊頡，附署人：財務長 蔡理翰)

說明：依據本會組織章程施行細則第8章第72條辦理。

辦法：詳如附件(二)

決議：認可

案由(七)：第44屆(2026年)財務預算表，請討論案。

(提案人：蔡理翰 財務長，附署人：吳俊頡 秘書長)

說明：依據本會組織章程施行細則第8章第72條辦理。

辦法：詳如附件（三）

決議：認可

案由（八）：聘任第44屆新春團拜活動總幹事，請討論案。

（提案人：理事 吳柏毅，附署人：副會長 侯期騰）

辦法：1. 聘任家庭聯誼委員會主委 吳柏毅 為活動總幹事。

2. 付委總幹事召開籌備會議。

決議：認可

案由（九）：聘任第44屆第1次會員大會活動總幹事，請討論案。

（提案人：理事 李承育，附署人：副會長 侯期騰）

辦法：1. 聘任會員 李承育 為活動總幹事。

2. 付委總幹事召開籌備會議。

決議：認可

案由（十）：聘任第44屆府城、安南、古都之母子聯合月例會活動召集人，請討論案。

（提案人：吳柏毅 理事，附署人：侯期騰 副會長）

說明：依據本會組織章程第7章第40、41條辦理。

辦法：1. 2026年主辦分會為：安南青商。

2. 聘任家庭聯誼委員會主委 吳柏毅 為活動召集人。

3. 付委召集人負責聯繫與公告相關事項，並授權召集人向會內請款來註冊月例會費用。

決議：認可

案由（十一）：第44屆（2026年）第1次理事會時間、地點，請討論案。

（提案人：吳俊韻 秘書長，附署人：蔡理翰 財務長）

說明：依據本會組織章程第5章第31條辦理。

辦法：1. 時間：115年1月13日（二）20:00

2. 地點：本會會館。

決議：認可

九、臨時動議：無

十、會議講評：略

十一、自由發言：無

十二、請主席宣佈散會 23:20結束

會長：李秉鴻 常務監事：

記錄：吳俊韻



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)訓練才能委員會預備會議紀錄

時間：114年 11月 16日(日) 15:19

地點：本會會館

主席：李育豪 訓練才能委員會主委 司儀：李秉鴻 會長 記錄：李秉鴻 會長

一、報告出席人數：應到 8 位，實到 5 位，達法定開會人數。

出席：李育豪、李秉鴻、侯期騰、李承育、蔡理翰。

缺席：溫博珩、宋伊翎、吳俊頡、蘇健平、吳柏毅。

列席：

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：經過會前會後，會員的提議，案由內容都有作調整。

六、討論事項：

案由(一)：訓練才能委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：修正動議通過，修正內容為：

1. 南區會課程：青商活動主持人培訓班，時程表變更為115年「4」月份。

2. 南區會自薦課程：數字易經天賦能量領導力，時程表變更為115年「3月份以前」。

案由(二)：訓練才能委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：認可。

案由(三)：訓練才能委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可。

七、臨時動議：無

八、自由發言：李秉鴻會長—有李育豪前會長自願擔任訓練才能主委，我相當放心，訓練才能工作計劃內容是府城青商明年度重要工程之一，期待李育豪前會長將此重任完美呈現。

九、請主席宣佈散會 15:25結束。

附表(一)

訓練才能委員會 組織系統	
南區會 訓練發展委員會 郭羽荃 主委	
南區會 金口獎推廣委員會 黃脩涵 主委	
南區會 奧瑞岡推廣委員會 蘇育正 主委	議事規則推廣委員會 陳漢洲 主委
主任委員	副主任委員
李育豪	暫缺

附表(二)

訓練才能委員會 工作計劃表		
項目	內容	時程表
金口獎召集人	鼓勵會友提升自我口才訓練。 參賽者之報名費由會內提撥 6 成金額補助。	需配合區會、總會比賽時間
奧瑞岡召集人	鼓勵會友團隊思考，激發思辯能力。 參賽者之報名費由會內提撥 6 成金額補助。	需配合區會、總會比賽時間
課程參與補助	鼓勵會友參與青商課程，會友參加後透過在理事會分享心得，會內即提撥 6 成之金額補助，每會友該年度以補助 \$5,000 元為上限。	備註： 補助課程以「個人成長」與「團隊領導」的為主。
南區會課程總幹事	青商活動主持人培訓班。	115年4月份
南區會自薦課程總幹事	數字易經天賦能量領導力。	115年3月份以前
課程活動召集人	蒐集青商活動或課程，宣傳與擔任召集人。	2026年度

附表(三)

訓練才能委員會 財務預算表					
收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	會費撥入 (115年會務撥入)	75,000	1	金口獎	5,000
			2	奧瑞岡	10,000
			3	課程補助	45,000
			4	青商活動主持人培訓班	10,000
			5	數字易經天賦能量領導力	5,000
收入合計		75,000	支出合計		75,000

收入合計-支出合計=0

主席：李育豪 主委 記錄：李秉鴻 會長



第44屆(2026年)商業交流委員會預備會議紀錄

時間：114年11月16日(日) 15:26

地點：本會會館

主席：侯期騰 商業交流委員會副主委 司儀：李秉鴻 會長 記錄：李秉鴻 會長

一、報告出席人數：應到8位，實到4位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、侯期騰、李承育、蔡理翰。

缺席：溫博珩、宋伊翎、吳俊頡、蘇健平、吳柏毅。

列席人數：李育豪。

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：蘇建平主委無法出席，故委請我開立籌備會議。

六、討論事項：

案由(一)：商業交流委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：認可。

案由(二)：商業交流委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：認可。

案由(三)：商業交流委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可。

七、臨時動議：無

八、自由發言：李秉鴻會長--蘇健平 商業交流主委，將工作計劃表內容分述得相當詳盡，也顯示活動該有的KPI指數，顯示胸有成足，思緒周慮，會長予以特別嘉許肯定。

九、請主席宣佈散會 15:29結束。

附表(一)

商業交流委員會 組織系統	
南區會 商業交流暨技能發展委員會 林庭光 主委	
南區會 ESG推廣委員會 蕭翔蔚 主委	
主任委員	副主任委員
蘇健平	侯期騰

附表(二)

商業交流委員會-工作計劃表		
項目	月份	活動
一	3月	大學生講座
二	5月	承辦南2區商業交流活動、會務推廣
三	6-10月	自辦商業交流講座(含企業參訪)
四	6-12月	企業參展/企業參訪

分述如下：

(一) 大學生講座 (115年3月)

項目	內容
合作學校	長榮大學企管系
主辦者	副會長 侯期騰
時間	115年3月
主題方向	青年領導力、職涯規劃、企業實務、社會參與。
導入內容	青商理念介紹、國際青年商會價值。
預期效益	培育青年、建立產學合作關係、推廣青商文化、建立會擴敲門磚。

(二) 承辦南2區商業交流活動 (115年5月)

項目	內容
活動性質	南2區商業交流活動+會擴推廣
活動時間	115年5月

活動內容	1. 跨業交流論壇／企業分享 2. 與南區各分會互動 3. 青商會務推廣 & 潛在會員接觸
參與對象	以南 2 區各分會為主、外分會為輔、地方企業、青年創業者。
預期效益	提升分會能見度、跨分會連結、提升會員招募效益。

(三) 自辦商業交流講座 (115 年 6-10 月)

項目	內容
活動性質	系列講座 + 企業參訪 (選配)
時間範圍	115 年 6~10 月
預計主題	AI、ESG、品牌行銷、電商、財務管理、企業經營
活動形式	專題講座、論壇、企業參訪
導入內容	本會簡介、年度目標、會務推廣
預期效益	認識產業與商業鏈結並成為南 2 區商業講座的指標。

(四) 企業參展／企業參訪 (115 年 6-12 月)

項目	內容
活動性質	OB & YB 企業參訪與展示
時間範圍	115 年 6~12 月
活動目標	增進會員企業合作、曝光會員企業、深化分會內部連結
活動形式	企業導覽 + 經營分享 + 產品體驗
預期效益	促進商務交流、強化會員間支持、擴大青商企業能見度

年度 KPI

- ✓ 南 2 區交流活動參加人數至少 **80 人** 以上
- ✓ 商業交流系列講座舉辦 **4 場** 以上
- ✓ 每場講座滿意度 **85%** 以上
- ✓ 校園青年觸及人數 **100 人** 以上
- ✓ 企業參訪或企業參展至少 **3 場** 以上
- ✓ 全年協助產生新會員意願書 **10 份** 以上

附表(三)

商業交流委員會 財務預算表					
收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	會費撥入 (115年會務撥入)	28,000	1	南2區商業交流	10,000
			2	商業交流講座	13,000
			3	大學生講座	5,000
收入合計		28,000	支出合計		28,000

收入合計-支出合計=0

主席：侯期騰 副主委 記錄：李秉鴻 會長



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)編輯記錄委員會預備會議紀錄

時間：114年 12月 8日(一) 21:40

地點：本會會館

主席：編輯記錄委員會主委 吳俊頡 司儀：副會長 侯期騰 記錄：副會長 侯期騰

一、報告出席人數：應到 8 位，實到 6 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、溫博珩、吳俊頡、蔡理翰、侯期騰、吳柏毅。

缺席：蘇健平、李承育。

列席：宋伊翎、林思仔、張翰駱、莊志皓、賴濤祥。

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：略

六、討論事項：

案由(一)：編輯記錄委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：認可。

案由(二)：編輯記錄委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：認可。

案由(三)：編輯記錄委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可。

七、臨時動議：無

八、自由發言：無

九、請主席宣佈散會 22:02結束。

附表(一)

編輯記錄委員會 組織系統	
南區會 永續行動推廣委員會 陳鵬元 主委	
主任委員	副主任委員
吳俊頡	暫缺

附表(二)

編輯記錄委員會 工作計劃表		
項目	內容	時程表
本會網站經營	FB、IG、官方Line、OB與YB群組	按月隨時更新。
電子EDM、月行事曆	電子EDM製作與宣傳、活動月行事曆製作與發佈	按月隨時更新。
收集	收集活動照片存放Line相簿或府城Gmail雲端 表揚與宣傳會員優良事蹟，足以成為府城之光。	按月隨時更新。

附表(三)

編輯記錄委員會 財務預算表					
收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	會費撥入(115年會務撥入)	1,000	1	編輯記錄主委工資	1,000
收入合計		1,000	支出合計		1,000

$$\text{收入合計} - \text{支出合計} = 0$$

主席：吳俊頡 主委

記錄：侯期騰 副會長



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)兄弟友好委員會預備會議紀錄

時間：114年 12月 8日(日) 22:02

地點：本會會館

主席：兄弟友好委員會主委 吳俊頡 司儀：副會長 侯期騰 記錄：副會長 侯期騰

一、報告出席人數：應到 8 位，實到 6 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、溫博珩、吳俊頡、蔡琄翰、侯期騰、吳柏毅。

缺席：蘇健平、李承育。

列席：宋伊翎、林思仔、張翰駝、莊志皓、賴濤祥。

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：略

六、討論事項：

案由(一)：兄弟友好委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：認可。

案由(二)：兄弟友好委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：認可。

案由(三)：兄弟友好委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可。

七、臨時動議：無

八、自由發言：無

九、請主席宣佈散會 22:13結束

附表(一)

兄弟友好委員會 組織系統	
主任委員	副主任委員
吳俊頡	暫缺

附表(二)

兄弟友好委員會 工作計劃表		
項目	內容	時程表
虎頭山兄弟會	理事會互訪/月例會/週年慶典/交接典禮 115年兄弟聯合月例會由虎頭山青商主辦。	5月/5月/9月/12月
鹿港聯誼會	理事會互訪/週年慶典/交接典禮	4月/9月/12月
春秋閣友好會	理事會互訪/週年慶典/月例會/交接典禮	3月/5月/11月/12月

附表(三)

兄弟友好委員會 財務預算表					
收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	會費撥入(115年會務撥入)	30,000	1	兄弟聯合月例會	10,000
			2	虎頭山交通補助	12,000
			3	鹿港交通補助	8,000
收入合計		30,000	支出合計		30,000

$$\text{收入合計}-\text{支出合計}=0$$

主席：吳俊頡 主委 記錄：侯期騰 副會長



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)特友會聯誼委員會預備會議紀錄

時間：114年 11月 16日(日) 15:37

地點：本會會館

主席：侯期騰 特友會聯誼委員會主委 司儀：李秉鴻 會長 記錄：李秉鴻 會長

一、報告出席人數：應到 8 位，實到 4 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、侯期騰、李承育、蔡理翰。

缺席：溫博珩、宋伊翎、吳俊頡、蘇健平、吳柏毅。

列席：李育豪

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：初次擔任社團主委，未來有運動休閒活動，請各位OB、YB會友熱烈參與，
若有其他想法，歡迎不吝提出交流。

六、討論事項：

案由(一)：特友會聯誼委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：修正動議通過，修正內容為：增列李承育會員為副主委一職。

案由(二)：特友會聯誼委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：認可。

案由(三)：特友會聯誼委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可。

七、臨時動議：無

八、自由發言：李秉鴻會長--侯期騰 特友會聯誼主委，擁有平易近人的形象，在長年OB與YB在社團倫理與友誼關係尚未深耕並用力向下扎根的情況下，會長期待他能為彼此作下穿針引線的友誼橋樑。

九、請主席宣佈散會 15:40結束。

附表(一)

特友會聯誼委員會 組織系統	
主任委員	副主任委員
侯期騰	李承育

附表(二)

特友會聯誼委員會 工作計劃表		
項目	內容	時程表
OB與YB聯誼活動總幹事與召集人	1. YB 承辦 KTV歡唱邀請OB參與。 2. 召集參與OB旅遊活動。	115年4月份、8月份

附表(三)

特友會聯誼委員會 財務預算表					
收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	會費撥入 (115年會務撥入)	5,000	1	KTV歡唱(@2,500 X 2場)	5,000
收入合計		5,000	支出合計		5,000

$$\text{收入合計} - \text{支出合計} = 0$$

主席：侯期騰 主委

記錄：李秉鴻 會長



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會

第44屆(2026年)運動休閒委員會預備會議紀錄

時間：114年 11月 16日(日) 15:30

地點：本會會館

主席：李承育 運動休閒委員會主委 司儀：李秉鴻 會長 記錄：李秉鴻 會長

一、報告出席人數：應到 8 位，實到 4 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、侯期騰、李承育、蔡理翰。

缺席：溫博珩、宋伊翎、吳俊頡、蘇健平、吳柏毅。

列席：李育豪

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：初次擔任社團主委，未來有運動休閒活動，請各位OB、YB會友熱烈參與，若有其他想法，歡迎不吝提出交流。

六、討論事項：

案由(一)：運動休閒委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：修正動議通過，修正內容為：增列侯期騰會員為副主委一職。

案由(二)：運動休閒委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：認可。

案由(三)：運動休閒委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可。

七、臨時動議：無

八、自由發言：李秉鴻會長--李承育運動休閒主委，有著年輕健康的形象，本身深具建設性想法，作法多元，會長相當期待他未來的職務內容展現。

九、請主席宣佈散會 15:36結束。

附表(一)

運動休閒委員會 組織系統	
南區會 體育休閒委員會 吳育森 主委	
主任委員	副主任委員
李承育	侯期騰

附表(二)

運動休閒委員會 工作計劃表		
項目	內容	時程表
新營元旦健走召集人	1/1新營青商舉辦元旦升旗暨健走活動。 導入會擴活動。	115/1/1
運動休閒月例會	以增進OB與YB會員認識與瞭解為主。 保齡球、羽毛球、籃球、登山健行、路跑活動等。 導入會擴活動。	2、6~8、10月。
青商運動競賽召集人	以增進YB會員情誼為主。	2026年

附表(三)

運動休閒委員會 財務預算表					
收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	會費撥入(115年會務撥入)	12,000	1	運動休閒月例會	12,000
收入合計		12,000	支出合計		12,000

收入合計-支出合計=0

主席：李承育 主委

記錄：李秉鴻 會長



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)公共關係委員會預備會議紀錄

時間：114年 12月 8日(一) 22:13

地點：本會會館

主席：公共關係委員會主委 吳柏毅 司儀：秘書長 吳俊頡 記錄：秘書長 吳俊頡

一、報告出席人數：應到 8 位，實到 6 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、溫博珩、吳俊頡、蔡理翰、侯期騰、吳柏毅。

缺席：蘇健平、李承育。

列席：宋伊翎、林思仔、張翰駱、莊志皓、賴濤祥。

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：略

六、討論事項：

案由(一)：公共關係委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：認可

案由(二)：公共關係委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：認可

案由(三)：公共關係委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可

七、臨時動議：無

八、自由發言：無

九、請主席宣佈散會 22:20結束

附表(一)

公共關係委員會 組織系統表	
南區會 SDGS委員會 林筠宸 主委	
南區會 公共政策委員會 鄭家興 主委	
南區會 地方創生委員會 胡芮豪 主委	
主任委員	副主任委員
吳柏毅	暫缺

附表(二)

公共關係委員會 工作計劃表		
項目	內容	時程表
地方創生	黃金海岸或漁光島淨灘、親子活動、水上救生宣導。 導入會擴活動。	115年6~7月
社區服務	瞭解安平區、南區社區發展協會的需求並落實在地服務。 導入會擴活動。	2026年度
總會或南區會活動	結合總會或南區會，承辦地方創生活動。 導入會擴活動。	2026年度

附表(三)

公共關係委員會 財務預算表					
收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	會費撥入 (115 年會務撥入)	5,000	1	地方創生	5,000
收入合計		5,000	支出合計		5,000

$$\text{收入合計} - \text{支出合計} = 0$$

主席：吳柏毅 主委

記錄：吳俊頡 秘書長



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會

第44屆(2026年)家庭聯誼委員會預備會議紀錄

時間：114年 12月 8日(一) 22:20

地點：本會會館

主席：家庭聯誼委員會主委 吳柏毅 司儀：秘書長 吳俊頡 記錄：秘書長 吳俊頡

一、報告出席人數：應到8位，實到6位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、溫博珩、吳俊頡、蔡琄翰、侯期騰、吳柏毅。

缺席：蘇健平、李承育。

列席：宋伊翎、林恩仔、張翰駱、莊志皓、賴濤祥。

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：略

六、討論事項：

案由(一)：家庭聯誼委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：認可。

案由(二)：家庭聯誼委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：修正動議通過，修正內容為：紅包金額為\$1,200。

案由(三)：家庭聯誼委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可。

七、臨時動議：無

八、自由發言：無

九、請主席宣佈散會 22:33結束



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第44屆(2026年)會擴聯誼委員會預備會議紀錄

時間：114年 12月 8日(一) 22:33

地點：本會會館

主席：會擴聯誼委員會主委 宋伊翎 司儀：秘書長 吳俊頡 記錄：秘書長 吳俊頡

一、報告出席人數：應到 8 位，實到 6 位，達法定開會人數。

出席：李秉鴻、溫博珩、吳俊頡、蔡理翰、侯期騰、吳柏毅。

缺席：蘇健平、李承育。

列席：宋伊翎、林恩仔、張翰駱、莊志皓、賴濤祥。

二、請主席宣佈開會

三、朗誦青商信條、使命、願景

四、通過本次會議議程(9個議程、3個案由、3個附表) 決議：無異議認可。

五、主席致詞：略

六、討論事項：

案由(一)：會擴聯誼委員會-組織系統表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(一)

決議：認可

案由(二)：會擴聯誼委員會-工作計劃表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(二)

決議：認可

案由(三)：會擴聯誼委員會-財務預算表，請討論案。(主席交議)

辦法：如附表(三)

決議：認可

七、臨時動議：無

八、自由發言：無

九、請主席宣佈散會 22:43結束

附表(一)

會擴聯誼委員會 組織系統	
南區會 會員擴展委員會	唐苑伶 主委
南區會 校園先鋒委員會	蘇柏宇 主委
主任委員	副主任委員
宋伊翎	暫缺

附表(二)

會擴聯誼委員會 工作計劃表		
項目	內容	時程表
府城	府城自辦認識青商講座、會擴聯誼活動。	2026年度
南區會	擔任會擴聯誼召集人	
總會	擔任會擴聯誼召集人	


附表(三)

會擴聯誼委員會 財務預算表					
收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	會費撥入 (115年會務撥入)	10,000	1	會擴聯誼活動	10,000
收入合計		10,000	支出合計		10,000

$$\text{收入合計} - \text{支出合計} = 0$$

主席：宋伊翎 主委

記錄：吳俊頡 副會長

 社團法人台南市府城國際青年商會 第 44 屆(2026 年)工作計劃表

	JCI 總會	秘書長	訓練 才能	商業 交流	編輯 記錄	兄弟 友好	特友會 聯誼	運動 休閒	公共 關係	家庭 聯誼	會擴 聯誼
一月份	1/3-4 國家總會 長交接典禮	1/24 府城青商 交接典禮			YB、OB 通訊錄	1/18 春秋閣 交接典禮	1/24 府城青商 交接典禮	新營元旦 健走			
二月份			自薦課程		活動記錄	理事會互 訪：古 都、安南	運動休閒 運動休閒			新春團拜	會擴聯誼
三月份	3/15 南區 副總會長 交接典禮	監事會 1 第 1 次 會員大會		商業講座	活動記錄	理事會互 訪：春秋 閣	第 1 次 會員大會	3/1 第 20 屆古都馬 拉松志工		YB 春旅 月例會	
四月份			青商活動 主持人培 訓班		活動記錄	理事會互 訪：鹿港	母子聯合 月例會			母子聯合 月例會	
五月份		府城第 43 週年 慶		南 2 區商 業交流活 動	活動記錄	虎頭山兄 弟聯合月 例會	府城第 43 週年 慶				
六月份	南二區月 例會 亞太大會	監事會 2		商業講座	活動記錄		運動休閒 南二區月 例會	運動休閒	地方創生		會擴聯誼
七月份	南區大會 7/25	選務委員 會議 1		商業講座	活動記錄		運動休閒	運動休閒			會擴聯誼
八月份	全國年會 新化青商	選務委員 會議 2		商業講座	活動記錄		運動休閒	運動休閒			會擴聯誼
九月份		監事會 3 第 2 次 會員大會			活動記錄	週年慶： 鹿港、虎 頭山	第 2 次 會員大會 中秋聯歡			中秋 聯歡	會擴聯誼
十月份	世界大會			商業講座	活動記錄		運動休閒	運動休閒		YB 秋旅 月例會	會擴聯誼
十一月份					活動記錄		運動休閒	運動休閒			會擴聯誼
十二月份		監事會 4 獎勵評審 委員會			活動記錄	交接典禮 虎頭山 鹿港	歲末年歡 交接典禮 虎頭山 鹿港	歲末年歡			會擴聯誼

附件(四)

社團法人台南市府城國際青年商會 第44屆 1月份 財務收支表

收 入 部 分										支 出 部 分									
說明	項目			預算	本月收入	上月累計	累計金額	達成率	說明	項目			預算	本月支出	上月累計	累計金額	達成率		
A1 會費收入	基本會友代收款	30	人*	\$2,000	\$60,000	\$0	\$0	\$0	0%	B1 既定會務費用	基本會員代繳	30	人*	\$2,000	\$60,000	\$0	\$0	\$0	0%
	理監事會費	13	人*	\$12,000	\$156,000	\$0	\$0	\$0	0%		分會團體會費	1	次*	\$2,000	\$2,000	\$0	\$0	\$0	0%
	會員會費	20	人*	\$11,000	\$220,000	\$0	\$0	\$0	0%		會員大會	2	次*	\$16,000	\$32,000	\$0	\$0	\$0	0%
									交接典禮		1	次*	\$30,000	\$30,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									週年慶		1	次*	\$30,000	\$30,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									會長會務推廣費		13	次*	\$1,000	\$13,000	\$0	\$0	\$0	0%	
A2 見習收入	見習費	10	人*	\$2,000	\$20,000	\$0	\$0	\$0	0%	全國年會	10	人*	\$2,000	\$20,000					
A3 其他收入	利息收入					\$0	\$0	\$0		南二區聯合月例會	20	人*	\$1,000	\$20,000					
	其他收入			\$37,000	\$0	\$0	\$0		B2 行政事務費用	訓練才能委員會			\$75,000	\$75,000	\$0	\$0	\$0	0%	
A4 專款	OB會專款			\$80,000	\$0	\$0	0%	商業交流委員會				\$28,000	\$28,000	\$0	\$0	\$0	0%		
	第43屆結餘款			\$0				編輯記錄委員會				\$1,000	\$1,000	\$0	\$0	\$0	0%		
								兄弟友好委員會				\$30,000	\$30,000	\$0	\$0	\$0	0%		
								OB會聯誼委員會		2	次*	\$2,500	\$5,000	\$0	\$0	\$0	0%		
								運動休閒委員會				\$12,000	\$12,000	\$0	\$0	\$0	0%		
								公共關係委員會				\$5,000	\$5,000	\$0	\$0	\$0	0%		
								家庭聯誼委員會				\$25,000	\$25,000	\$0	\$0	\$0	0%		
								會議聯誼委員會		2	場	\$5,000	\$10,000	\$0	\$0	\$0	0%		
								遷務委員會				\$1,000	\$1,000	\$0	\$0	\$0	0%		
								獎勵評審委員會			\$10,000	\$10,000	\$0	\$0	\$0	0%			
								B3	會館管理費	12	月*	\$1,000	\$12,000	\$0	\$0	\$0	0%		
									轉帳費	12	月*	\$50	\$600						
									電費	12	月*	\$350	\$4,200						
									事務費			\$67,200	\$67,200	\$0	\$0	\$0	0%		
								B4	OB會專款	4	次*	\$20,000	\$80,000	\$0	\$0	\$0	0%		
項目	收入預算	本月收入	上月累計	累計收入	達成率	項目	支出預算	本月支出	上月累計	累計支出	達成率								
合計	\$573,000	\$0	\$0	\$0	0%	合計	\$573,000	\$0	\$0	\$0	0%								
累計收入					累計支出					= \$0									
\$0					\$0					\$0									

理監事責任額																	
收入部份					支出部份												
說明	項目			預算	本月收入	上月累計	累計金額	達成率	說明	項目			預算	本月支出	上月累計	累計金額	達成率
	理事	10	人	\$2,000	\$20,000	\$0	\$0	0%									
	監事	3	人	\$1,000	\$3,000	\$0	\$0	0%									
項目	收入預算	本月收入	上月累計	累計收入	達成率	項目	支出預算	本月支出	上月累計	累計支出	達成率						
合計	\$3,000	\$0	\$0	\$0	0%	合計	\$0	\$0	\$0	\$0	0%						
累計收入					累計支出					= \$0							
\$0					\$0					\$0							

府城第44屆財務	\$0	理監事代收款	\$0	\$0					
上年度結餘款	\$ -	累計歷年結餘款	\$ -	定存	\$0	歷年結餘款支出	\$0	歷年結餘款存簿餘額	\$0

第44屆財務 歷年結餘款 存摺餘額
\$0 + \$0 = \$0

會長 李秉鴻

常務監事 王麗榕

財務長 蔡理翰

附件(二)

社團法人台南市府城國際青年商會 第44屆 1月份 財務收支表

收 入 部 分										支 出 部 分									
說明	項目			預算	本月收入	上月累計	累計金額	達成率	說明	項目			預算	本月支出	上月累計	累計金額	達成率		
A1 會費收入	基本會友代收款	30	人*	\$2,000	\$60,000	\$0	\$0	\$0	0%	B1 既定會務費用	基本會員代繳	30	人*	\$2,000	\$60,000	\$0	\$0	\$0	0%
	理監事會費	13	人*	\$12,000	\$156,000	\$0	\$0	\$0	0%		分會團體會費	1	次*	\$2,000	\$2,000	\$0	\$0	\$0	0%
	會員會費	20	人*	\$11,000	\$220,000	\$0	\$0	\$0	0%		會員大會	2	次*	\$16,000	\$32,000	\$0	\$0	\$0	0%
											交接典禮	1	次*	\$30,000	\$30,000	\$0	\$0	\$0	0%
											週年慶	1	次*	\$30,000	\$30,000	\$0	\$0	\$0	0%
											會長會務推廣費	13	次*	\$1,000	\$13,000	\$0	\$0	\$0	0%
A2 見習收入	見習費	10	人*	\$2,000	\$20,000	\$0	\$0	\$0	0%	全國年會	10	人*	\$2,000	\$20,000					
A3 其他收入	利息收入					\$0	\$0	\$0		B2 行政事務費用	訓練才能委員會			\$75,000	\$75,000	\$0	\$0	\$0	0%
	其他收入			\$37,000	\$0	\$0	\$0		商業交流委員會				\$28,000	\$28,000	\$0	\$0	\$0	0%	
A4 專款	OB會專款			\$80,000	\$0	\$0	\$0	0%	編輯記錄委員會				\$1,000	\$1,000	\$0	\$0	\$0	0%	
	第43屆結餘款			\$0					兄弟友好委員會				\$30,000	\$30,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									OB會聯誼委員會		2	次*	\$2,500	\$5,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									運動休閒委員會				\$12,000	\$12,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									公共關係委員會				\$5,000	\$5,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									家庭聯誼委員會				\$25,000	\$25,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									會議聯誼委員會		2	場	\$5,000	\$10,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									遷務委員會				\$1,000	\$1,000	\$0	\$0	\$0	0%	
									獎勵評審委員會			\$10,000	\$10,000	\$0	\$0	\$0	0%		
									B3	會館管理費	12	月*	\$1,000	\$12,000	\$0	\$0	\$0	0%	
										轉帳費	12	月*	\$50	\$600					
										電費	12	月*	\$350	\$4,200					
										事務費			\$67,200	\$67,200	\$0	\$0	\$0	0%	
									B4	OB會專款	4	次*	\$20,000	\$80,000	\$0	\$0	\$0	0%	
項目 收入預算 本月收入 上月累計 累計收入 達成率					項目 支出預算 本月支出 上月累計 累計支出 達成率														
合計 \$573,000 \$0 \$0 \$0 0%					合計 \$573,000 \$0 \$0 \$0 0%														
累計收入 \$0					累計支出 \$0														
\$0 — \$0 = \$0																			

理監事責任額																	
收入部份					支出部份												
說明	項目			預算	本月收入	上月累計	累計金額	達成率	說明	項目			預算	本月支出	上月累計	累計金額	達成率
	理事	10	人	\$2,000	\$20,000	\$0	\$0	0%									
	監事	3	人	\$1,000	\$3,000	\$0	\$0	0%									
項目 收入預算 本月收入 上月累計 累計收入 達成率					項目 支出預算 本月支出 上月累計 累計支出 達成率												
合計 \$3,000 \$0 \$0 \$0 0%					合計 \$0 \$0 \$0 \$0 0%												
累計收入 \$0					累計支出 \$0												
\$0 — \$0 = \$0																	

府城第44屆財務					理監事代收款				
\$0					\$0				

上年度結餘款	\$ -	累計歷年結餘款	\$ -	定存	\$0	歷年結餘款支出	\$0	歷年結餘款存簿餘額	\$0
--------	------	---------	------	----	-----	---------	-----	-----------	-----

第44屆財務	\$0	歷年結餘款	\$0	存摺餘額	\$0
\$0		+	\$0	=	\$0

會長 李秉鴻

常務監事 王麗榕

財務長 蔡理翰

附件(三)



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第43、44屆會長暨特友會主席交接與理監事宣誓就職典禮籌備會第1次會議紀錄

日期：114年12月5日(五) 20:30

地點：台南市安平區建平九街83號

主席：侯期騰 副會長 司儀：李承育 理事 記錄：吳柏毅 理事

出席：李秉鴻、吳俊頡、溫博珩、侯期騰、林思仔、吳柏毅、李承育、蘇健平。

列席：施慶瓏、張翰駱

報告出席人數：應到 9 位，實到 8 位，已達法定開會人數。

一、請主席宣佈開會

二、朗誦青商信條：

我們深信

篤信真理可使人類的生命具有意義和目的

人類的親愛精神沒有疆域的限制

經濟上的公平，應由自由的人通過自由企業的途徑獲得之

健全的組織應建立在法治的精神上

人格是世界上最大的寶藏

服務人群是人生最崇高的工作

三、朗誦青商使命：提供領導才能發展機會，賦權青年人創造積極正向的改變。

四、朗誦青商願景：成為全球具領導性的青年領袖網絡。

五、通過本次會議議程(10個議程、5個案由、4個附表)

六、主席致詞：略

七、討論事項：

案由(一)：交接典禮程序表，請討論案。(主席交議)

辦法：附表(一)

決議：認可。

案由(二)：交接典禮職務分組表，請討論案。(主席交議)

辦法：附表(二)

決議：認可。

案由(三)：交接典禮各職務工作明細，請討論案。(主席交議)

說明：為使典禮過程流暢，詳列各組職務分配並成立專案群組，於群組一週至少進行2次以上進度回報。

辦法：附表(三)

決議：認可。

案由(四)：活動廣告定價，請討論案。

(提案人：侯期騰 副會長 附署人：吳俊頡 秘書長)

說明：為確保活動品質，優化典禮內容與提升整體規模，本活動開放企業與社會單位贊助，藉由合作支持活動成本，同時協助廠商獲得高效品牌曝光，共創互利雙贏。

辦法：附表(四)

決議：擱置動議。

案由(五)：籌備會第2次會議時間、地點，請討論案。(主席交議)

時間：114年 12月 19日(五) 19:30

地點：台南市安平區建平9街83號

決議：認可。

八、 臨時動議:無

九、 自由發言:略

十、 請主席宣佈散會

會長：

記錄： 2

附表(一)

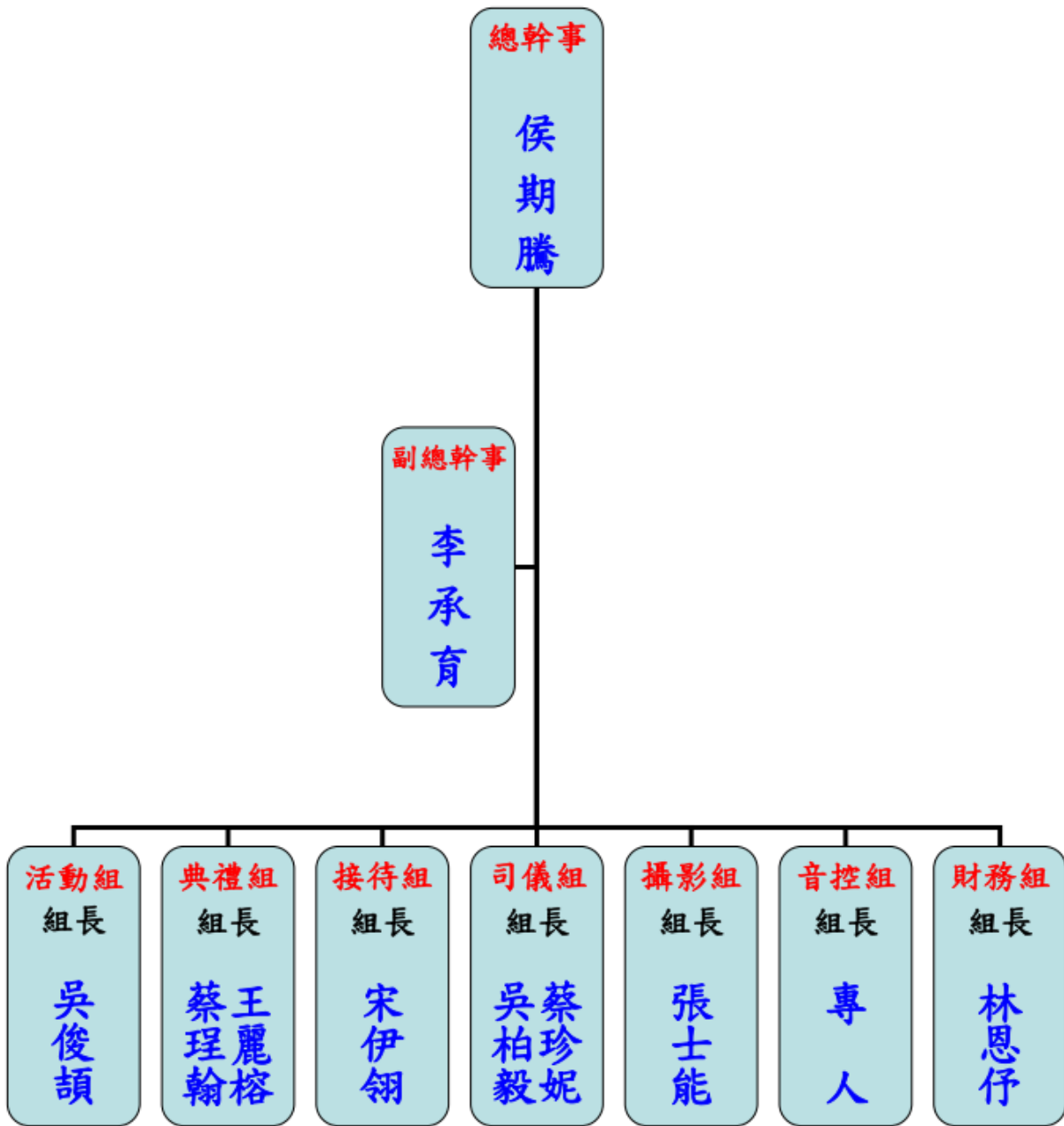


國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會

第43、44屆會長及114、115年特友會主席交接暨理監事宣誓就職典禮程序

1. 典禮開始
2. 大會會旗進場
3. 籌備總幹事進場
4. 大會主席進場
5. 兄弟會-虎頭山青商會長進場
6. 聯誼會-鹿港青商會長進場
7. 友好會-春秋閣青商會長進場
8. 全體肅立 主席就位 唱國歌(向國旗暨 國父遺像行最敬禮)
9. 向已故創會長默哀致意
10. 朗誦青商信條、青商使命、青商願景
11. 宣讀賀電
12. 介紹貴賓及友會代表
13. 主席致詞
14. 貴賓致詞
15. 兄弟會-虎頭山青商會長致詞
16. 聯誼會-鹿港青商會長致詞
17. 友好會-春秋閣青商會長致詞
18. 新會員入會宣誓
19. 監誓人致詞
20. 新任會長進場
21. (監交人)新舊任會長移交印信及責任權鍊
22. 監交人致詞
23. 新任會長致詞
24. 新任理監事團隊進場
25. (監誓人)新任會長及理監事團隊宣誓就職暨領受當選聘書
26. 監誓人致詞
27. 致贈卸任會長紀念品
28. 致贈新任會長紀念品
29. 南二區執行長暨全體分會長致贈新任會長紀念品
30. (新任會長)頒發委員會主委聘書
31. 歷屆前會長進場
32. 歷屆前會長代表致詞
33. 特友會主席進場
34. 特友會主席致詞
35. 新任特友會主席進場
36. (監交人)新舊任特友會主席移交責任權鍊
37. (監交人)頒發新任特友會主席聘書
38. 監交人致詞
39. 新任特友會主席致詞
40. 全國特友會主席頒發新任特友會主席賀狀
41. 總幹事報告籌備經過
42. 補充介紹貴賓及友會代表
43. 唱青商會歌
44. 禮成

交接典禮職務分組表



附表(三)

交接典禮各職務工作明細

職務	備品			工作明細
1. 司儀組	1. 司儀稿 2. 交接流程表			1. 維護現場秩序、引導賓客相關事宜，。
2. 財務組	1. 財務收支表 2. 贊助芳名錄			1. 2. 與會長、總幹事聯繫與餐廳結帳與發票開立事宜
3. 接待組	1. 簽到表、原子筆、簽字筆、立可帶	2. 胸花 3. 會刊、紀念袋	4. 收據、發票章、會長私章 5. 交接流程表	
4. 活動組	1. 會旗(方形、直立型) 2. 借用：旗桿與旗座	3. 膠帶貼布 4. 酒類		1. 旗幟張貼、旗座擺放 2. 酒類分配表給餐廳領班
5. 交接典禮組	1. 交接流程表	2. 紀念品、花束	3. 白手套、紀年品擺放底盤	1. 紀年品分類
6. 音控組	交接流程表			

附表(四)

【附件四】

一、活動簡介

府城分會交接典禮為年度重要儀式，象徵領導團隊交接傳承，並凝聚會員、合作夥伴與社會各界的連結。本次典禮預計規劃 25 桌席，活動現場將設置舞台區、主螢幕投影、品牌展示區、多點視覺看板與活動手冊，提供完善且多元的曝光資源。

二、贊助目的

為確保活動品質、優化典禮內容與提升整體規模，本活動開放企業與社會單位贊助，藉由合作支持活動成本，同時協助廠商獲得高效品牌曝光，共創互利雙贏。

三、贊助級別與金額 (3 級制)

(一) 金級贊助 | NT\$ 20,000

贊助回饋：

- 活動主螢幕播放品牌影片或形象照 (影片 10-30 秒)
- 活動現場看板、DM、流程表之 Logo 置入
- 官方社群貼文曝光 1 次
- 典禮主持人於活動中 公開鳴謝

(二) 銀級贊助 | NT\$ 10,000

贊助回饋：

- 主螢幕輪播照片或 Logo
- 活動流程表與 DM Logo 置入
- 活動主持人現場 口頭致謝

(三) 銅級贊助 | NT\$ 5,000

贊助回饋：

- 主螢幕露出贊助商 Logo
- 流程表列名感謝

四、素材提供與格式要求

請贊助單位提供以下素材之一或多項（依贊助級別排程曝光）：

- 影片素材：MP4 或 MOV，建議長度 10 - 30 秒
- 圖片 / 照片素材：JPG 或 PNG，解析度 1080p 以上
- Logo 檔案：PNG、AI、SVG 皆可

素材提交期限：

請於活動前 20 日 提交所有素材，以利後製排程與播放測試。

五、素材使用範圍

贊助商提供之素材將用於本次交接典禮相關渠道，包括：

- 活動現場主螢幕播放
- 活動看板及印刷物
- 官方社群貼文
- 活動回顧影片（若有）

如需延伸用於其他活動或渠道，將另行向贊助單位取得授權同意。



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第43、44屆會長暨特友會主席交接與理監事宜誓就職典禮籌備會第2次會議紀錄

日期：114年12月26日(五) 20:30

地點：Google Meet線上會議

主席：侯期騰 副會長 司儀：李秉鴻 會長 記錄：李秉鴻 會長

出席：侯期騰、溫博珩、李秉鴻、吳俊頡、林恩仔、吳柏毅。

列席：宋伊翎、王麗榕、張翰駱、蘇健平。

報告出席人數：應到 8 位，實到 6 位，已達法定開會人數。

一、請主席宣佈開會

二、朗誦青商信條：

我們深信

篤信真理可使人類的生命具有意義和目的

人類的親愛精神沒有疆域的限制

經濟上的公平，應由自由的人通過自由企業的途徑獲得之

健全的組織應建立在法治的精神上

人格是世界上最大的寶藏

服務人群是人生最崇高的工作

三、朗誦青商使命：提供領導才能發展機會，賦權青年人創造積極正向的改變。

四、朗誦青商願景：成為全球具領導性的青年領袖網絡。

五、通過本次會議議程(10議程、6案由、4附件)

六、主席致詞：感謝大家撥空出席籌備會。

七、討論事項：

案由(一)：交接典禮程序表，請討論案。(主席交議)

辦法：附件(一)

決議：修正動議通過，修正內容為：新增第44項程序。

案由(二)：交接典禮職務分組與內容表，請討論案。(主席交議)

辦法：附件(二)

決議：認可。

案由(三)：交接典禮青商之夜流程表，請討論案。(主席交議)

辦法：附件(三)

決議：修正動議通過，修正內容為：新增並調整流程內容。

案由(四)：交接典禮財務預算表，請討論案。(主席交議)

(提案人：侯期騰 副會長 附署人：吳俊頡 秘書長)

辦法：附件(四)

決議：修正動議通過。

案由(五)：籌備會第3次會議時間、地點，請討論案。(主席交議)

時間：115年 1月 16日(五) 20:00

地點：Google Meet線上會議

決議：認可。

案由(六)：交接典禮彩排時間、地點，請討論案。(主席交議)

時間：115年 1月 21日(三) 18:00~21:00

地點：玄饌海鮮宴會館

決議：認可。

八、 臨時動議：無

九、 自由發言： 林恩仔-說明財務組注意事項；王麗榕-補充說明典禮與青商之夜內容。

十、 請主席宣佈散會

會長：

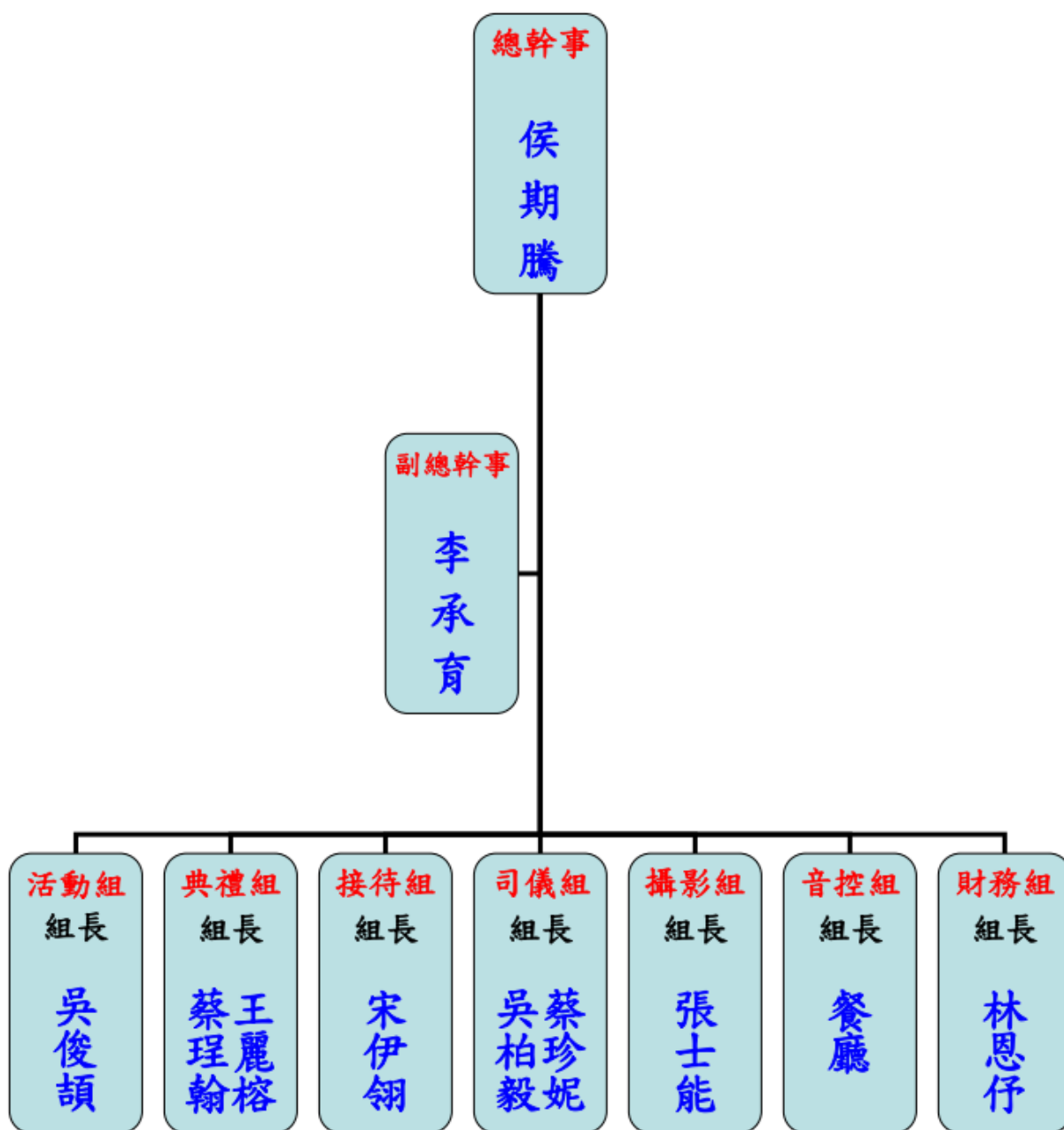
記錄：



國際青年商會中華民國總會 社團法人台南市府城國際青年商會
第43、44屆會長及114、115年特友會主席交接暨理監事宣誓就職典禮程序表

1. 典禮開始
2. 大會會旗進場
3. 典禮籌備總幹事進場
4. 府城青商第43屆大會主席進場
5. 兄弟會-虎頭山青商會長進場
6. 聯誼會-鹿港青商會長進場
7. 友好會-春秋閣青商會長進場
8. 全體肅立 主席就位 唱國歌
9. 向已故創會長默哀致意
10. 朗誦青商信條、青商使命、青商願景
11. 介紹長官、貴賓及友會代表
12. 主席致詞
13. 貴賓致詞
14. 兄弟會-虎頭山青商會長致詞
15. 聯誼會-鹿港青商會長致詞
16. 友好會-春秋閣青商會長致詞
17. 2025年新會員入會宣誓
18. 監誓人致詞
19. 府城青商第44屆新任會長進場
20. 宣讀賀電
21. 新舊任會長移交印信及責任權鍊
22. 監交人致詞
23. 致贈卸任會長紀念品
24. 致贈新任會長紀念品
25. 南2區執行長率領全體分會長致贈新任會長紀念品
26. 新任會長致詞
27. 新任理監事團隊進場
28. 新任會長暨理監事團隊宣誓就職並領受當選聘書
29. 監誓人致詞
30. 歷屆前會長進場
31. 歷屆前會長代表致詞
32. 2025年特友會主席進場
33. 特友會主席致詞
34. 2026年新任特友會主席進場
35. 新舊任特友會主席移交責任權鍊並領受聘書
36. 監交人致詞
37. 致贈卸任特友會主席紀念品
38. 新任特友會主席致詞
39. 全國特友會主席頒發新任特友會主席賀狀
40. 2026年兄弟會-虎頭山青商特友會主席致贈紀念品
41. 2026年聯誼會-鹿港青商特友會主席致贈紀念品
42. 2026年友好會-春秋閣青商特友會主席致贈紀念品
43. 總幹事報告籌備經過
44. 補充介紹貴賓及友會代表
45. 唱青商會歌
46. 禮成

交接典禮職務分組與內容表



職務	備品	工作明細
1. 司儀組 (吳柏毅、蔡珍妮)	1. 交接流程表 2. 司儀稿	1. 彩排：1/21會場，私下約時間。 2. 與總幹事配合，處理會場秩序 3. 與大會主席和音控組配合，讓交接流程流暢。
2. 財務組 (林恩仔)	1. 印製贊助芳名錄 2. 財務收支預算表 3. 向財務長借取：發票本、發票章、會長私章	1. 收據收集：主持人、攝影廠商、典禮行政雜支、典禮前茶點、二次會餐費支付與拿取收據、帆布Truss。 2. 張貼並登記贊助芳名錄，款項清點與收據開立並給予。 3. 與會長、總幹事於青商之夜後，與餐廳初步對帳事宜。 4. 活動後之財務收支決算表製作。事前發票蓋印戳章、贊助款、會長私章、預填妥已贊助發票及發放。
3. 接待組 (宋伊翎)	1. 交接流程表 2. 簽到表、原子筆數隻、黑色簽字筆2隻、立可帶 3. 胸花 4. 刊物	1. 總會長官、分會首席、貴賓，列印2份，獨立簽名，快速別上胸花。 2. 詢問與引導各分會會員簽名。 3. 若有贊助，引導財務組處理；有必要時支援財務組。 4. 指引座位表看板。 5. 遞送簽到表給副總幹事-李承育(首次介紹貴賓和與會代表簽到名單、補充介紹)

<p>4. 活動組 (吳俊頡)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 交接流程表 2. 關東旗、會旗、旗面(虎頭山、鹿港、春秋閣) 3. 餐廳借用：旗桿與旗座 4. 文具備品 5. 揹帶(總幹事、理監事、會長、主席、3個友會)、Truss帆布 6. 典禮組紀念品、證書框、誓詞本、印信、責任權鍊 7. 會館紀念品3色底盤 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 現場佈置：主席桌會旗黏釘、司儀桌擺設、旗座擺放。 2. 典禮時，協助主席桌移出與移入 3. Truss帆布處理。 4. 準備文具配備給接待組使用。 5. 管控酒類於青商之夜發放財務組與接待組晚餐張羅。 6. 不時主動詢問餐會席次嘉賓需求與完成需求。 7. 活動結束後，整理府城所有物品，並擇日載運物品至會館。
<p>5. 典禮組 (交接+青商之夜) (王麗榕、蔡理翰)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 交接流程表 2. 整理並分類紀念品 3. 採購出席會員12雙白手套、紀念品3色底盤 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新會員與理監事誓詞 2. 權鍊與印信，協助新舊任會長權鍊移交。 3. 證書框與誓詞本，若數量不足由會長借取。 4. 指引頒獎人至頒獎定位，給予獎項、回收獎項。 <p>青商之夜：街舞團獎品、獎勵評審獎項、秉鴻顧問證書、資深會齡會員紀念品、OB禮讚紀念品</p>
<p>6. 音控組 (餐廳專人)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 交接典禮與青商之夜的PTT，期騰製作 2. 交接流程表 3. 給予期騰想要的音樂 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 播放交接與青商之夜PTT檔案、 2. 專人須於1/21納入彩排。

附件(三)

第43、44屆交接典禮青商之夜

一、日期：115年1月24日(六)19:00

二、地點：玄饌海鮮宴會館-水饌廳

總幹事	侯期騰	聯絡電話	0985-609-888
-----	-----	------	--------------

三、

(1)青商之夜

時序	節目流程	主持人員
1900~1910	主持人歌唱2首	蔡珍妮
1910~1920	街舞表演	蔡珍妮
1920~1940	政令宣導2場	蔡珍妮
1945~2000	獎勵評審優秀會員	宋伊翎/溫博珩
2000~2005	秉鴻顧問獎	蔡珍妮/李秉鴻
2010~2030	OB禮讚-施慶瓏、黃俊杰	蔡珍妮
2030~2130	主持人歌唱2首、嘉賓娛樂互動時段	蔡珍妮

總幹事侯期騰：OB禮讚-施慶瓏、黃俊杰節目規劃。

青商之夜評估百威啤酒箱數。

(2)二次會 21:30~00:30 (接待人員：施慶瓏)

地點：請上桌(安平區同平路127巷16弄1之5號) 林店長 06-3911021
距離玄饌餐廳 500公尺

1. 吩咐二次會店家準備1箱百威鋁罐啤酒
2. 玄饌未用完啤酒帶過去
3. 店家準備下酒菜：味增魚湯、炒飯、蔬菜、蛋類、肉類

交接典禮財務預算表

收入			支出		
項次	項目	金額	項次	項目	金額
1	YB會費撥入	30,000	1	桌席26桌+啤酒 @7,000/桌, 啤酒1萬、厚 酒5千、@700/2套素食	198,400
2	OB會贊助款	30,000	2	二次會	15,000
3	財源開發	204,500	3	攝影記錄	7,000
			4	女司儀+青商之夜主持人	6,000
			5	帆布Truss	4,300
			6	典禮行政雜支	22,800
			7	典禮時段茶點	5,000
			8	活動後餐費	6,000
			9		
收入合計		264,500	支出合計		264,500

收入合計 - 支出合計 = 0

典禮行政雜支內容：

2. 邀請卡 1,700
3. 刊物 10,000
4. 胸花 1,400 (@25 X 56朵)
5. OB禮讚紀念品 2,000
6. 白手套 200
7. 贊助芳名錄 630
8. 發票本印製 500
9. 揸帶 500
10. 聘書 870
11. 政令宣導講師費 4,000
12. 街舞人員餐盒 1,000